

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН**  
**АКТЮБИНСКИЙ РЕГИОНАЛЬНЫЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**им.К.Жубанова**



**СПРАВОЧНИК-ПУТЕВОДИТЕЛЬ**  
**для студентов 1 курса**



**АКТОБЕ 2017**

Справочник-путеводитель для студентов 1 курса Актюбинского регионального государственного университета им. К.Жубанова.

Составители: директор департамента по академическим вопросам и оценки качества образования Мухтаров А.Т., начальник офис регистратора Жусупова Г.Т.Актобе, 2017.

Под общей редакцией доктора филологических наук, профессора Ердембекова Б.А.

**ISBN 9965-662-48-7**

Справочник-путеводитель Актюбинского регионального государственного университета им. К.Жубанова содержит необходимые для студента сведения обо всех аспектах его жизни и деятельности в университете.

Особое внимание рекомендуется уделить информации о кредитной технологии обучения в университете.

**ISBN 9965-662-48-7**

Актюбинский региональный  
государственный университет  
им.К.Жубанова 030000, г.Актобе,  
пр. А.Молдагуловой,34  
WEB-сайт: [arsu.kz](http://arsu.kz)  
Email: [info@arsu.kz](mailto:info@arsu.kz)  
Телефон, факс: 8 (7132) 56-82-80;

## ВВЕДЕНИЕ

### Дорогой первокурсник!

Приветствуем ваш выбор будущей профессии и желаем больших достижений в учебной деятельности. Вам предстоит изучить в университете основы профессиональной деятельности и приобрести умения и навыки работы по выбранной специальности в соответствии с кредитной технологией обучения в системе высшего образования в республике.

Этот справочник – путеводитель поможет вам получить необходимые сведения об организации учебного процесса по кредитной системе обучения, общие требования к студентам, их права и обязанности, основные положения системы контроля и оценки знаний студентов, научно-исследовательской деятельности студента и воспитательных мероприятий в университете.

Актюбинский региональный государственный университета им. К.Жубанова - один из ведущих вузов Казахстана, выпускники которого известны как высококвалифицированные специалисты.

Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова является правопреемником Актюбинского педагогического института, основанного Постановлением ЦК Компартии Казахстана и Совета Министров Казахской ССР №261 от 15 апреля 1966 года.

Первоначально на двух факультетах - физико-математическом и филологическом - получали образование 250 студентов дневного отделения, 100 студентов заочного отделения по специальностям физика и математика, русский язык и литература, русский язык и литература в казахской школе. Занятия проводили 23 преподавателя, из них 4 кандидата наук и доцента. Постановлением Совета Министров Казахской ССР №72 от 23 февраля 1990 года Актюбинскому педагогическому институту было присвоено имя первого профессора-лингвиста Кудайбергена Куановича Жубанова.

Постановлением Правительства Республики Казахстан №573 от 7 мая 1996 года институт был реорганизован в Актюбинский университет имени К.Жубанова. Актюбинскому университету имени К.Жубанова постановлением Правительства Республики Казахстан № 163 от 31 января 2001 года был присвоен статус государственного.

В связи с выведением из состава университета Актюбинского государственного педагогического института постановлением Правительства Республики Казахстан №128 от 3 февраля 2004 года был вновь создан Актюбинский государственный университет имени К. Жубанова.

Постановлением Правительства Республики Казахстан №529 от 29 мая 2015 года Актюбинский государственный университет имени К.Жубанова и Актюбинский государственный педагогический институт реорганизованы путем слияния в Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова.

Сегодня в университете обучаются около десяти тысяч студентов, магистрантов и докторантов. Выпускников университета ожидает перспектива трудовой карьеры в крупных государственных учреждениях, промышленных, строительных, финансовых, транспортных предприятиях и компаниях. Из года в год растет интерес к специалистам университета со стороны крупных отечественных и международных компаний.

**В добрый путь!**

## 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

### ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Адрес: г.Актобе, ул.Гришина 7А

Факультет готовит кадры по 5 специальностям бакалавриата и 1 специальности магистратуры:

#### **Бакалавриат:**

- 5В011700-Казахский язык и литература;
- 5В011800-Русский язык и литература;
- 5В012100-Казахский язык и литература в школах с неказахским языком обучения;
- 5В012200-Русский язык и литература в школах с нерусским языком обучения;
- 5В020500-Филология.

#### **Магистратура:** 6М020500-Филология.

По результатам проверки некоммерческой внешней экспертной комиссии «Независимое Агенство аккредитации и рейтинга», проведенной в апреле 2014 г., все специальности факультета успешно прошли специализированную аккредитацию на 5 лет.

Обучающиеся по специальности 5В020500-Филология имеют право выбора своей индивидуальной траектории, по нижеперечисленной специализации:

- Журналистика;
- Делопроизводство на китайском языке.

Факультет ежегодно участвует в рейтинге среди вузов РК, проводимый Независимым Агенством аккредитации и рейтинга:

- 5В011700-Казахский язык и литература - II место (2017г.);
- 5В012200-Русский язык и литература в школах с нерусским языком обучения - II место (2017г.);
- 5В020500-Филология: казахская филология - IV место (2017г.).

### ФАКУЛЬТЕТ ПЕДАГОГИКИ

Адрес: г.Актобе, пр. А.Молдагуловой, 34.

Факультет готовит кадры по 6 специальностям бакалавриата и 3 специальностям магистратуры:

#### **Бакалавриат:**

- 5В010100-Дошкольное обучение и воспитание;
- 5В010200-Педагогика и методика начального обучения;
- 5В010300-Педагогика и психология;
- 5В010500-Дефектология;
- 5В012300-Социальная педагогика и самопознание;
- 5В050300-Психология.

**Магистратура:** 6М010100-Дошкольное обучение и воспитание, 6М010300-Педагогика и психология, 6М050300-Психология.

По результатам проверки некоммерческой внешней экспертной комиссии «Независимое Агенство аккредитации и рейтинга», проведенной в 2013 г. специальности 5В010100-Дошкольное обучение и воспитание, 5В010200-Педагогика и методика начального обучения, 5В010300-Педагогика и психология успешно прошли специализированную аккредитацию на 5 лет.

Обучающиеся по специальности 5В010500-Дефектология имеют право выбора своей индивидуальной траектории, по нижеперечисленной специализации:

- Олигофренопедагогика;

- Логопедия (осуществляется программа полиязычного образования);
- Воспитатель и методист специальных дошкольных организаций.

Все специальности факультета ежегодно участвуют в рейтинге среди вузов РК, проводимый Независимым Агенством аккредитации и рейтинга:

- 5B010500-Дефектология - V место (2017г.);
- 5B012300-Социальная педагогика и самопознание - IV место (2017г.);
- 5B050300 -Психология – III место (2017г.).

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ТВОРЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Адрес: г.Актобе, пр. А.Молдагуловой, 34.

Факультет готовит кадры по 6 специальностям бакалавриата:

### **Бакалавриат:**

- 5B010600-Музыкальное образование;
- 5B010700-Изобразительное искусство и черчение;
- 5B010800-Физическая культура и спорт;
- 5B012000-Профессиональное обучение;
- 5B040900-Хореография.
- 5B042100-Дизайн;

По результатам проверки некоммерческой внешней экспертной комиссии «Независимое Агенство аккредитации и рейтинга», проведенной в 2016 г., специальности 5B010700-Изобразительное искусство и черчение, 5B010800-Физическая культура и спорт, 5B012000-Профессиональное обучение успешно прошли специализированную аккредитацию на 5 лет.

Обучающиеся по специальности 5B042100-Дизайн имеют право выбора своей индивидуальной траектории, по нижеперечисленной специализации:

- Архитектурный дизайн;
- графический дизайн;
- Дизайн моды.

Все специальности факультета ежегодно участвуют в рейтинге среди вузов РК, проводимый Независимым Агенством аккредитации и рейтинга.

## **ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

Адрес: г.Актобе, ул.Тургенева, 100 А.

Факультет готовит кадров по 5 специальностям бакалавриата и 2 специальности магистратуры:

### **Бакалавриат:**

- 5B011400-История;
- 5B011600-География;
- 5B012900-География-История;
- 5B020300-История;
- 5B050500-Регионоведение;
- 5B050902-Туризм.

**Магистратура:** 6M011400-История, 6M020300-История.

По результатам проверки некоммерческой внешней экспертной комиссии «Независимое Агенство аккредитации и рейтинга», проведенной в 2015г. специальности 5B011400-История, 5B020300-История, а также в 2016г. специальность 5B011600-География успешно прошли специализированную аккредитацию на 5 лет.

Все специальности факультета ежегодно участвуют в рейтинге среди вузов РК, проводимый Независимым Агенством аккредитации и рейтинга:

- 5B011400-История – III место (2017г.);
- 5B011600-География – II место (2017г.);
- 5B020300-История – III место (2017г.).

## ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА

Адрес: г.Актобе, ул.Алтынсарина, 4.

Факультет готовит кадры по 8 специальностям бакалавриата и 4 специальностям магистратуры:

### **Бакалавриат:**

- 5B030100-Юриспруденция;
- 5B050600-Экономика;
- 5B050700-Менеджмент;
- 5B050800-Учет и аудит;
- 5B050900-Финансы;
- 5B051000-Государственное и местное управление;
- 5B051100-Маркетинг;

**Магистратура:** 6M050600-Экономика, 6M050700-Менеджмент, 6M051000-Государственное и местное управление, 6M051100-Маркетинг.

По результатам проверки некоммерческой внешней экспертной комиссии «Независимое Агенство аккредитации и рейтинга», проведенной в 2016 г., специальности 5B050600-Экономика, 5B050800-Учет и аудит, 5B050900-Финансы, 5B051000-Государственное и местное управление успешно прошли специализированную аккредитацию на 5 лет.

Обучающиеся по специальности 5B050600-Экономика имеют право выбора своей индивидуальной траектории, по нижеперечисленной специализации:

- Мировая экономика;
- Макроэкономика.

Все специальности факультета ежегодно участвуют в рейтинге среди вузов РК, проводимый Независимым Агенством аккредитации и рейтинга.

## ТЕХНИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Адрес: г.Актобе, ул.Бр.Жубановых, 263

Факультет готовит кадры по 9 специальностям бакалавриата:

### **Бакалавриат:**

- 5B070700-Горное дело;
- 5B070800-Нефтегазовое дело;
- 5B070900-Металлургия;
- 5B071300-Транспорт, транспортная техника и технологии;
- 5B072000-Химическая технология неорганических веществ;
- 5B072100-Химическая технология органических веществ;
- 5B072900-Строительство;
- 5B090100-Организация перевозок, движения и эксплуатация транспорта.

По результатам проверки некоммерческой внешней экспертной комиссии «Независимое Агенство аккредитации и рейтинга», проведенной в 2015 г., специальности 5B070900-Металлургия, 5B072000-Химическая технология неорганических веществ,

5В07210-Химическая технология органических веществ, а также в 2016 г. специальность 5В070700-Горное дело, 5В070800-Нефтегазовое дело, 5В071300-Транспорт, транспортная техника и технологии, 5В072900-Строительство успешно прошли специализированную аккредитацию на 5 лет.

Обучающиеся по специальности 5В070800-Нефтегазовое дело имеют право выбора своей индивидуальной траектории, по нижеперечисленной специализации:

- Бурение нефтегазовых скважин;
- Разработка и эксплуатация нефтегазовых месторождений.

По специальности 5В072900-Строительство:

- Технология промышленного и гражданского строительства;
- Строительство автодорог и аэродромов;
- Строительство газонепроводов и газонепроходных труб.

Все специальности факультета ежегодно участвуют в рейтинге среди вузов РК, проводимый Независимым Агентством аккредитации и рейтинга:

- 5В070700-Горное дело - IV место (2017г.);
- 5В070800-Нефтегазовое дело - V место (2017г.);
- 5В070900-Металлургия - III место (2017г.);
- 5В072000-Химическая технология неорганических веществ - V место (2017г.).

## ФАКУЛЬТЕТ ЕСТЕСТВОЗНАНИЯ

Адрес: г.Актобе, пр. А.Молдагуловой, 34

Факультет готовит кадры по 5 специальностям бакалавриата и 3 специальности магистратуры:

### **Бакалавриат:**

- 5В011200-Химия;
- 5В011300-Биология;
- 5В060600-Химия;
- 5В060700-Биология;
- 5В060800-Экология;

**Магистратура:** 6М011300-Биология, 6М060700-Биология, 6М060800-Экология.

По результатам проверки некоммерческой внешней экспертной комиссии «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга», проведенной в 2016 г., специальности 5В060700-Биология, 5В060800-Экология успешно прошли специализированную аккредитацию на 5 лет.

Факультет осуществляет программу полиязычного образования для обучающихся по специальностям 5В011200-Химия и 5В011300-Биология.

Все специальности факультета ежегодно участвуют в рейтинге среди вузов РК, проводимый Независимым Агентством аккредитации и рейтинга:

- 5В011300-Биология - III место (2017г.).

## ФАКУЛЬТЕТ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ

Адрес: г.Актобе, ул.Гришина, 7А

Факультет готовит кадры по 3 специальностям бакалавриата:

### **Бакалавриат:**

- 5В011900-Иностранный язык: два иностранных языка;
- 5В020700-Переводческое дело;
- 5В021000-Иностранная филология.

Все специальности факультета ежегодно участвуют в рейтинге среди вузов РК, проводимый Независимым Агентством аккредитации и рейтинга:

- 5B021000-Иностранная филология - V место (2017г);

## ФИЗИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Адрес: г.Актобе, ул.Бр.Жубановых, 263

Факультет готовит кадры по 9 специальностям бакалавриата, по 6 специальностям магистратуры и 1 специальности докторантуры.

### **Бакалавриат:**

- 5B010900-Математика;
- 5B011000-Физика;
- 5B011100-Информатика;
- 5B060100-Математика;
- 5B060200-Информатика;
- 5B060400-Физика;
- 5B070300-Информационные системы;
- 5B070400-Вычислительная техника и программное обеспечение;
- 5B070500-Математическое и компьютерное моделирование.

**Магистратура:** 6M010900- Математика, 6M011000-Физика, 6M060100-Математика, 6M060200-Информатика, 6M060400-Физика, 6M070300-Информационные системы».

**Докторантура:** 6D060100-Математика.

По результатам проверки некоммерческой внешней экспертной комиссии «Независимое Агентство аккредитации и рейтинга», проведенной в 2013 г., специальности 5B010900-Математика, 5B011000-Физика, 5B011100-Информатика, а также в 2015г. специальность 5B060100-Математика, 5B060400-Физика успешно прошли специализированную аккредитацию на 5 лет.

Факультет осуществляет программу полиязычного образования на английском языке для обучающихся по специальностям 5B010900-Математика, 5B011000-Физика, 5B011100-Информатика.

Все специальности факультета ежегодно участвуют в рейтинге среди вузов РК, проводимый Независимым Агентством аккредитации и рейтинга:

- 5B011000-Физика - I место (2017г.);
- 5B060200-Информатика - IV место (2016г);
- 5B060400-Физика - IV место (2016г);



**2. АКАДЕМИЧЕСКИЙ КАЛЕНДАРЬ**  
**Актюбинского регионального государственного университета**  
**им.К.Жубанова на 2017-2018 учебный год**

Зачисление студентов в вуз	28 августа
Запись на выбор модуля, заполнение ИУП-ов	29 августа
<i>День Конституции</i>	<i>30 августа</i>
<b>ОСЕННИЙ СЕМЕСТР</b>	
<i>День знаний</i>	<i>2 сентября</i>
Начало первого семестра	4 сентября
Рубежный контроль знаний студентов 1 курсов (Рейтинг – 1)	16 -21 октября
<i>День первого Президента РК</i>	<i>1 декабря</i>
Рубежный контроль знаний студентов 1 курсов (Рейтинг – 2)	11-16 декабря
<i>День независимости РК</i>	<i>16, 17 декабря</i>
Зимняя экзаменационная сессия студентов 1 курсов	18 декабря – 6 января
<i>Новый год</i>	<i>1 – 2 января</i>
<i>Рождество Христово</i>	<i>7 января</i>
<i>Зимние каникулы</i>	<i>8 января – 27 января</i>
<b>ВЕСЕННИЙ СЕМЕСТР</b>	
<b>Начало второго семестра студентов 1 курсов</b>	<b>29 января 2018 г.</b>
<i>Международный женский день</i>	<i>8 марта</i>
Запись и регистрация студентов на дисциплины по выбору	12 марта – 7 апреля
Заполнение и утверждение ИУП-ов	9 апреля – 21 апреля
Рубежный контроль знаний студентов 1 курсов (Рейтинг-3)	12-17 марта
<i>Праздник «Наурыз»</i>	<i>21-23 марта</i>
Рубежный контроль знаний студентов 1 курсов(Рейтинг-4)	7 -12 мая
<i>День единства народов Казахстана</i>	<i>1 мая</i>
<i>День защитника Отечества</i>	<i>7 мая</i>
<i>День Победы</i>	<i>9 мая</i>
Летняя экзаменационная сессия студентов 1 курсов	14 мая - 2 июня
<b>ЛЕТНИЙ СЕМЕСТР</b>	
	4 июня –21 июля 2018г.

**Примечание:** на некоторых специальностях, согласно рабочему учебному плану, будет проходить учебная практика.

**3. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ ПО КРЕДИТНОЙ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ**

1. Для международного признания национальных образовательных учебных программ, обеспечения академической мобильности обучающихся и преподавателей организаций образования, а также повышения качества образования и обеспечения преемственности всех уровней образования в организациях образования реализуется единая кредитная технология обучения.

2. При кредитной технологии обучения учет трудоемкости учебной работы измеряется в кредитах.

3. Кредитная технология обучения является накопительной, что означает нарастающий учет ранее освоенных кредитов по всем уровням образования.

4. Организация учебного процесса с использованием кредитной системы создает возможности:

- 1) унификации объема знаний;
- 2) создания условий для максимальной индивидуализации обучения;
- 3) усиления роли и эффективности самостоятельной работы студентов.

5. В кредитной технологии используются следующие основные понятия и определения:

- **академический календарь (*Academic Calendar*)**- календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников);

- **академический период (*Term*)**- период теоретического обучения, выбираемый высшим учебным заведением в одной из трех форм: семестр, триместр, квартал;

- **академическая мобильность** осуществляется по программе, предусматривающей перемещение студентов на определенный академический период (семестр, или учебный год) в другое высшее учебное заведение (внутри страны или за рубежом) для продолжения учебы, с обязательным перезачетом кредитов в своем вузе освоенных ими образовательных программ;

- **академический час** – время контактной работы студента с преподавателем по расписанию на всех видах учебных занятий (аудиторная работа) или по отдельно утвержденному графику;

- **академический рейтинг обучающегося (*Rating*)** - количественный показатель уровня овладения обучающимся учебной программы дисциплин, составляемый по результатам промежуточной аттестации;

- **бакалавриат** - профессиональная учебная программа высшего образования направленная на подготовку специалистов с присуждением академической степени «бакалавр» по соответствующей специальности с нормативным сроком обучения не менее 4-х лет и обязательным освоением не менее 129 кредитов теоретического обучения и не менее 6 кредитов профессиональной практики;

- **промежуточная аттестация обучающихся** - процедура, проводимая в период экзаменационной сессии с целью оценки качества освоения обучающимися содержания части или всего объема учебной дисциплины после завершения ее изучения;

- **самостоятельная работа обучающегося (СРО)** - работа по определенному перечню тем, отведенных на самостоятельное изучение, обеспеченных учебно-методической литературой и рекомендациями, контролируемая в виде тестов, контрольных работ, коллоквиумов, рефератов, сочинений и отчетов; в зависимости от категории обучающихся она подразделяется на самостоятельную работу студента (СРС), самостоятельную работу магистранта (СРМ) и самостоятельную работу докторанта (СРД); весь объем СРО подтверждается заданиями, требующими от обучающегося ежедневной самостоятельной работы;

- **учебные достижения студента** - знания, умения и навыки студента, приобретаемые им в процессе обучения и отражающие достигнутый академический уровень его профессиональной компетенции;

- **контроль учебных достижений обучающихся** – проверка уровня знаний обучающихся различными формами контроля (**текущий, рубежный и итоговый**) и аттестации, определяемыми самостоятельно высшим учебным заведением;

- **текущий контроль успеваемости обучающихся** – систематическая проверка знаний обучающихся в соответствии с учебной программой, проводимая преподавателем на аудиторных и внеаудиторных занятиях в течение академического периода;

- **рубежный контроль** – контроль учебных достижений обучающихся по завершении раздела (модуля) одной учебной дисциплины;

- **итоговый контроль** – контроль учебных достижений обучающихся с целью

оценки качества освоения ими программы учебной дисциплины, проводимый в период промежуточной аттестации в форме экзамена, если дисциплина изучается на протяжении нескольких академических периодов, то итоговый контроль может проводиться по части дисциплины, изученной в данном академическом периоде;

- **индивидуальный учебный план (*Curriculum*)** – учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающимся самостоятельно с помощью эдвайзера на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин;

- **кредит (*Credit, Credit-hour*)** - унифицированная единица измерения объема учебной работы обучающегося и преподавателя;

- **кредитная технология обучения** – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин с использованием кредита как унифицированной единицы измерения объема учебной работы обучающегося и преподавателя;

- **модуль** – автономный, заверченный с точки зрения результатов обучения структурный элемент образовательной программы, имеющий четко сформулированные приобретаемые обучающимися знания, умения, навыки и компетенции адекватные критерии оценки;

- **модульная образовательная программа** – программа обучения, включающая совокупность учебных модулей, направленных на овладение обучающимися ключевых компетенций, необходимых для получения определенной академической степени и/или квалификации;

- **модульное обучение** – способ организации учебного процесса на основе модульного построения образовательной программы, учебного плана и учебных дисциплин;

- **запись на учебную дисциплину (*Enrollment*)** - процедура предварительной записи обучающихся на учебные дисциплины;

- **средний балл успеваемости (*GradePointAverage - GPA*)** - средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за один учебный год по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов оценки промежуточной аттестации по дисциплинам к общему количеству кредитов за текущий период обучения);

- **рабочий учебный план** - документ, разрабатываемый организациями образования самостоятельно на основе типового учебного плана специальности и индивидуальных учебных планов обучающихся;

- **транскрипт (*Transcript*)** - документ, содержащий перечень освоенных дисциплин за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок в буквенном и цифровом выражении;

- **тьютор** - преподаватель, выступающий в роли академического консультанта студента по освоению конкретной дисциплины;

- **типовой учебный план** - документ, регламентирующий перечень и объем учебных дисциплин профессиональной учебной программы образования, порядок их изучения и формы контроля;

- **эдвайзер (*Advisor*)** - преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей специальности, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения;

- **элективные дисциплины (*Elektives*)**– учебные дисциплины, входящие в компонент по выбору в рамках установленных кредитов и вводимые организациями образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося, учитывающие специфику социально-экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы высшего учебного заведения;

- **каталог элективных дисциплин** – перечень дисциплин, из которых студент самостоятельно выбирает дисциплину для изучения и производит соответствующую запись в индивидуальный учебный план;

- **средний балл успеваемости (Grade Point Average - GPA)** - средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося за один учебный год по выбранной программе (отношение суммы произведений кредитов на цифровой эквивалент баллов оценки промежуточной аттестации по дисциплинам к общему количеству кредитов за текущий период обучения), или проходной балл, который устанавливается с целью перевода студента с курса на курс.

- **двудипломное образование** – возможность параллельного обучения по двум учебным планам (образовательным программам) с целью получения двух равноценных дипломов (*DoubleMajor*) или одного основного и второго дополнительного дипломов (*Major-Mihor*).

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ПО КРЕДИТНОЙ ТЕХНОЛОГИИ ОБУЧЕНИЯ

1. Учебный процесс в вузе организован в соответствии с академическим календарем, утвержденным ректором вуза. Учебный год начинается с 4-го сентября.

2. Образовательные программы 1 курса проектируются на основании модульной системы изучения дисциплин.

3. Модули объединяют занятия разных форм (лекции, семинары, самостоятельное обучение и т.д.) и включают результаты обучения, которые должны быть достигнуты и продемонстрированы студентами.

4. Для получения степени бакалавра студенту необходимо набрать за весь период обучения не менее 129 кредитов. 1 кредит равен 45 часам учебной работы, в том числе 15 часов аудиторных занятий, 30 самостоятельной работы студента, которая подразделяется на самостоятельную работу студента под руководством преподавателя (СРСП) и ту часть, которая выполняется студентом самостоятельно (СРС).

5. Каждый академический час лекционных, практических (семинарских) и студийных занятий сопровождается 2 часами СРС.

6. Академический час равен 1 контактному часу (50 минутам) лекционных, практических (семинарских) занятий или 1,5 контактными часами (75 минутам) студийных занятий, или 2 контактными часами (100 минутам) лабораторных занятий и занятий физической культуры.

7. Академический объем одного учебного семестра составляет 15 недель.

8. Траектория обучения и перечень дисциплин отражаются в индивидуальном учебном плане студента, который утверждается для студентов вторых, третьих и выпускных курсов во 2-ом полугодии учебного года, для студентов 1-го курса – до 10 сентября.

9. Методическое обеспечение учебного процесса осуществляется всеми занятыми в подготовке специалистов кафедрами при ведущей роли выпускающей кафедры, которые предоставляют обучающимся учебно-методический комплекс дисциплин, который включает:

- материалы для аудиторной работы по каждой дисциплине учебного плана, в т.ч. лекции, планы, семинарских занятий и т. д.

- материалы для самостоятельной работы студентов, в т. ч. материалы самоконтроля по каждой дисциплине, тренировочные тесты, контрольные задания, экзаменационные вопросы по каждой дисциплине;

- материалы для прохождения практик, в т.ч. планы и программы практик по всем видам, формы отчетной документации.

Учебный процесс с использованием кредитной технологии обучения организован в

следующих формах: аудиторные, лекционные, практические, семинарские, лабораторные, студийные занятия, самостоятельная работа студента под руководством преподавателя (СРСП), самостоятельная работа студента после учебных занятий.

## 5. ПРОЦЕДУРА ЗАПИСИ НА УЧЕБНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ

В период регистрации на учебные дисциплины под руководством эдвайзера (академического наставника) формируется индивидуальный учебный план (ИУП) обучающегося на основе типового учебного плана (ТУП) и каталога элективных дисциплин (КЭД). Индивидуальный учебный план (ИУП) обучающегося содержит перечень учебных дисциплин обязательного компонента и компонента по выбору (элективных дисциплин). ИУП обучающегося утверждается деканом факультета (или руководителем отдела послевузовского образования) в трех экземплярах: один - хранится в деканате (или отделе) и служит основой для осуществления контроля за выполнением и освоением обучающимся профессиональной учебной программы, второй - передается в Офис регистратора для организации промежуточной аттестации, третий - вручается обучающемуся.

Сроки регистрации на учебные дисциплины

Обучающиеся **1 - 3 курсов** составляют свой ИУП **на следующий учебный год** по установленной форме с помощью эдвайзера по установленному графику. Заполненный ИУП подписывается обучающимся и сдается в Офис регистратора после утверждения деканом факультета.

Эдвайзер организует процесс записи обучающихся на учебные дисциплины по установленному в университете графику.

Подтверждение согласия обучающегося о регистрации на дисциплины или перерегистрации в связи с изменениями и дополнениями в ИУПе возможно в течение 10 дней после начала учебного года. Конкретные сроки указаны в академическом календаре. В данном случае студент подает в Офис регистратора письменную заявку с указанием изменений по установленной форме.

Если **до 22 апреля** на заявленную дисциплину по выбору зарегистрировано меньшее число минимально установленного количества обучающихся, то дисциплина не вносится в учебный план специальности. Офис регистратора и эдвайзер письменно сообщают об этом обучающимся. Студенты и магистранты, записавшиеся на эту дисциплину, должны в срок **до 10 мая** подать заявку об изменениях в ИУПе.

Если обучающийся, переведенный на следующий курс, в установленный срок не сдал в деканат ИУП, то за основу его обучения принимается РУП данного курса.

Обучающиеся, поступившие на 1 курс, проходят регистрацию на учебные дисциплины **с 29 августа**.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Система контроля учебных достижений обучающихся в вузе включает: **текущий контроль** успеваемости (результаты текущей успеваемости и рубежного контроля), **промежуточную аттестацию** обучающихся (экзамен) и **итоговую аттестацию** (государственный экзамен, защита дипломной работы /проекта, диссертации).

**Текущий контроль** осуществляется преподавателем в процессе практических, семинарских, лабораторных занятий и занятий СРСП (самостоятельная работа под руководством преподавателя) в следующих формах: устный и комбинированный опрос, письменный контроль, презентация изащита домашних заданий, дискуссия, тренинги, деловые игры, круглые столы, тесты и т.п.

**Рубежный контроль** осуществляется в соответствии с утвержденным Академическим календарем на 7-й (или 8-й) и 15-й неделях учебного семестра. Формы

проведения рубежного контроля: письменные, контрольные работы, тестирование, защита курсовых работ, выполнение рефератов, коллоквиум, выступление на конференции и т.п.

После подсчета по учебной дисциплине средней текущей оценки за семестр и средней оценки 2-х рубежных контролей (на 7-й и 15 неделях) производится расчет оценки рейтинга допуска. Доля оценки рейтинга допуска составляет 60% итоговой оценки знаний по дисциплине.

Курсовые, расчетно-графические и другие виды работ, предусмотренные учебным планом, должны быть защищены до начала экзаменационной сессии и служить допуском к экзамену по данной дисциплине. Оценки по этим видам работ обязательно должны быть учтены при подсчете рейтинга допуска (то есть при подведении рейтингового контроля) по дисциплине.

**Итоговый контроль** знаний в виде экзамена проводится в устной, письменной и тестовой формах в период промежуточной аттестации (зимней и летней экзаменационных сессий) по расписанию в соответствии с академическим календарем 2 раза в учебном году.

По завершении изучения модуля итоговый контроль проводится в форме комплексного экзамена по модулю, либо по каждому компоненту – учебной дисциплине самостоятельный экзамен.

В случае если проводится комплексный экзамен, в программу итогового контроля включаются вопросы по основному компоненту, а по другим компонентам формой итогового контроля является реферат, или эссе, или курсовая работа (проект).

При комплексном экзамене подводится оценка как по модулю в целом, так и по каждому ее компоненту – учебной дисциплине отдельно.

Уровень учебных достижений обучающихся по каждой дисциплине определяется итоговой оценкой, формируемой из оценки рейтинга допуска, экзаменационной оценки, сумма которых формирует оценку итогового контроля. Доля оценки итогового контроля (экзамена) составляет 40 % итоговой оценки знаний по дисциплине. При получении обучающимся по итоговому контролю (экзамену) оценки «неудовлетворительно» итоговая экзаменационная оценка по дисциплине не подсчитывается.

Итоговая оценка по дисциплине в процентном содержании определяется следующим образом:

$$И_{\%} = \frac{T_1 + \dots + T_n}{n} + \frac{P_1 + P_2}{2} \times 0,6 + Э \times 0,4$$

где:  $T_1$ , - оценка первого текущего контроля;

$n$  - количество заданий;

$P_1$ , - оценка первого рейтинга;

$P_2$ , - оценка второго рейтинга;

$Э$  – экзаменационная оценка.

Передача положительной оценки по итоговому контролю с целью ее повышения в этот же период промежуточной аттестации (экзаменационной сессии) не разрешается.

Учебные достижения обучающихся по всем видам учебных заданий оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки знаний.

#### Буквенная система оценки учебных достижений обучающихся

Оценка по буквенной системе	Цифровой эквивалент баллов	%-ное содержание	Оценка по традиционной системе
A	4,0	95-100	Отлично
A-	3,67	90-94	
B+	3,33	85-89	Хорошо

B	3,0	80-84	Удовлетворительно
B-	2,67	75-79	
C+	2,33	70-74	
C	2,0	65-69	
C-	1,67	60-64	
D+	1,33	55-59	
D	1,0	50-54	Неудовлетворительно
F	0	0-49	

По итогам учебного года с учетом результатов летнего семестра рассчитывается средний балл успеваемости (GPA) как средневзвешенная оценка уровня учебных достижений обучающегося.

GPA обучающегося за период обучения определяется как средневзвешенная оценка уровня достижений обучающегося за весь предыдущий период обучения по формуле:

$$GPA = \frac{I_{ц1} \times K_1 + I_{ц2} \times K_2 + \dots + I_{цn} \times K_n}{K_1 + K_2 + \dots + K_n}$$

где:  $I_{ц1}, I_{ц2}, \dots, I_{цn}$  – итоговые оценки по дисциплинам в цифровом эквиваленте;

$K_1, K_2, \dots, K_n$  – объемы изученных дисциплин в кредитах;

$n$  – количество изученных дисциплин за весь пройденный период обучения.

Для перевода с курса на курс вузом самостоятельно в разрезе курсов устанавливается переводной балл – величина минимального среднего балла успеваемости, допускающего перевод обучающегося на следующий курс.

Обучающиеся, набравшие переводной балл, переводятся на следующий курс приказом руководителя вуза.

Обучающийся, не набравший минимальный переводной балл, остается на повторный курс обучения.

Обучающемуся, выполнившему программу курса в полном объеме, но не набравшему минимальный переводной балл, с целью повышения среднего балла успеваемости (GPA), предоставляется возможность в летнем семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе (за исключением дисциплины «История Казахстана», по которой сдается государственный экзамен) и повторно сдать по ним экзамены.

При положительном результате повторной сдачи экзамена вновь подсчитывается итоговая оценка, которая записывается в экзаменационную ведомость, зачетную книжку и транскрипт.

При расчете среднего балла успеваемости учитываются последние оценки по учебной дисциплине.

В транскрипт записываются все итоговые оценки обучающегося, включая положительные результаты повторной сдачи экзаменов.

Обучающийся, оставленный на повторный курс обучения, может обучаться по ранее принятому индивидуальному учебному плану или сформировать новый индивидуальный учебный план.

Обучающиеся, переведенные из других вузов (или специальностей) и восстановленные, при наличии разницы в учебных планах, изучают соответствующие дисциплины на платной основе в течение академического периода или летнего семестра, и ликвидируют эту разницу.

Обучающийся по государственному образовательному заказу, оставленный на повторный курс обучения, лишается государственного образовательного гранта на дальнейший период обучения.

Обучающиеся, полностью выполнившие все требования учебного плана и учебных программ, допускаются к итоговой государственной аттестации.

**Итоговая аттестация** обучающихся – процедура, проводимая с целью определения степени освоения ими государственного общеобязательного стандарта соответствующего уровня образования. Итоговая аттестация проводится в форме сдачи государственного экзамена по специальности в целом или по отдельным профилирующим дисциплинам и защиты дипломной работы (проекта), магистерской диссертации.

По результатам итоговой аттестации обучающемуся присуждается соответствующая академическая степень бакалавра, академическая степень магистра и выдается диплом.

Обучающемуся по программе бакалавриата или высшего специального образования, сдавшему экзамены и дифференцированные зачеты с оценками «А», «А-», «В+», «В», «В-» и имеющему средний балл успеваемости (GPA) за весь период обучения не ниже 3,5, а также сдавшему все государственные экзамены и защитившему дипломную работу (проект) с оценками «А», «А-», выдается диплом с отличием в случае отсутствия повторных сдач экзаменов в течение всего периода обучения (без учета оценки по военной подготовке).

## 7. АПЕЛЛЯЦИЯ

Обучающемуся предоставляется право апеллировать оценки рейтинга допуска и итогового контроля (экзамена).

Обучающийся, не согласный с результатами рубежного или итогового контроля, подает апелляцию не позднее следующего рабочего дня после проведения аттестации.

Результаты апелляции оформляются протоколом и на основании ее решения, составляется индивидуальная экзаменационная ведомость (с учетом апелляции), которая прилагается к основной экзаменационной ведомости.

## 8. ЛЕТНИЙ СЕМЕСТР

В Актюбинском региональном государственном университете им.К.Жубанова летний семестр организуется на платной основе по заявлению обучающегося, добровольно изъявившего желание воспользоваться академическими возможностями, создающимися в летнее время в университете.

Летний семестр вводится с целью:

- удовлетворения потребностей ускоренного или дополнительного обучения;
- ликвидации разницы в учебных планах при переводах, восстановлении, возвращении из академического отпуска;
- ликвидации академических задолженностей.

Продолжительность летнего семестра определяется Академическим календарем. Запись на дисциплины летнего семестра ведет Офис регистратора до **25 апреля**. Расписание летнего семестра составляется **в мае (не позднее 1 июня)**.

Офис регистратора совместно с кафедрами и деканатами определяет перечень дисциплин, читаемых в летнем семестре.

К регистрации на летний семестр допускаются студенты и магистранты, оплатившие обучение согласно установленным тарифам.

Сроки оплаты за летний семестр с **3 по 30 мая** текущего учебного года. В случае неуплаты за обучение фамилии претендентов будут вычеркнуты из списка участвующих.

Контроль знаний в летнем семестре осуществляется преподавателем, ведущим занятия, в соответствии с балльно-рейтинговой системой (БРС) оценки учебных достижений обучающихся. Результаты академической аттестации по дисциплинам учебного плана специальностей, освоенным обучающимися в период летнего семестра, учитываются при подсчете их GPA текущего учебного года.



## **9. АКАДЕМИЧЕСКАЯ МОБИЛЬНОСТЬ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УНИВЕРСИТЕТЕ**

Под академической мобильностью понимается перемещение обучающихся или преподавателей-исследователей для обучения или проведения исследований на определенный академический период: семестр или учебный год в другое высшее учебное заведение (внутри страны) с обязательным перезачетом освоенных образовательных учебных программ в виде кредитов в своем высшем учебном заведении или для продолжения учебы в другом высшем учебном заведении.

Различают внешнюю (международную) и внутреннюю (национальную) академическую мобильность. Под внешней (международной) академической мобильностью понимается обучение студентов, магистрантов, докторантов в зарубежных вузах, а также работа преподавателей и сотрудников в зарубежных образовательных или научных учреждениях.

Под внутренней (национальной) академической мобильностью понимается обучение студентов, магистрантов, докторантов, а также работа преподавателей-исследователей в ведущих казахстанских вузах и научных центрах.

Цели национальной (внутренней) и внешней академической мобильности:

- повышение качества образования и эффективности научных исследований;
- установление внутренних интеграционных связей и использование казахстанских образовательных ресурсов;
- обеспечение конкурентоспособности обучающихся на внутреннем рынке труда;
- укрепление престижа университета на внутреннем рынке труда;
- развитие прямого межвузовского сотрудничества в образовательной и исследовательской сферах, активизировать формирование совместных образовательных и исследовательских программ;
- введение системы информирования студентов, преподавателей и сотрудников вузов о задачах, возможностях и проблемах, связанных с академической мобильностью;
- улучшение качества образования, повышению эффективности научно-педагогической работы, установлению внешних интеграционных связей;
- интеграция в международное образовательное пространство, использование мировых образовательных ресурсов;

Основными критериями конкурсного отбора является: завершение одного академического периода в своем вузе, академическая успеваемость на «А», «А-», «В+», «В», «В-», в случае выезда в зарубежный вуз - свободное владение иностранными языком (по возможности наличие сертификата о сдаче теста по иностранному языку).

По вопросам академической мобильности обращаться в 211 кабинет.

## **10. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА**

1. Студент обязан строго соблюдать Правила внутреннего распорядка, Устав Актюбинского регионального государственного университета им.К.Жубанова, учебную дисциплину.

2. В соответствии с кредитной технологией обучения студент обязан в установленные Отделом регистратора сроки заполнить и сдать индивидуальный учебный план.

3. Студенты университета обязаны посещать все занятия, предусмотренные индивидуальным учебным планом в соответствии с расписанием аудиторных занятий. В особых случаях по согласованию с администрацией вуза студенту может быть разрешен индивидуальный график посещения занятий.

4. В случае нежелания продолжить свое обучение студент имеет право быть отчисленным из университета по собственному желанию.

5. Администрация вуза вправе применять меры дисциплинарного воздействия вплоть

до отчисления за нарушение Правил внутреннего распорядка, Устава университета. Отчисление оформляется приказом ректора вуза.

6. При кредитной технологии обучения студенты, имеющие академическую задолженность, имеют право повторного изучения дисциплин на платной основе.

7. Обучающийся, отчисленный из университета, может восстановиться на любую специальность и форму обучения, если им успешно был завершен первый академический период, независимо от сроков отчисления.

8. Студенты имеют право перевода из одного вуза в другой, с одной формы обучения на другую, с одной специальности на другую со сдачей разницы в рабочих учебных планах, а также право перевода с платного отделения на вакантное место государственного образовательного гранта в период летних и зимних каникул.

9. Студент, обучающийся на платной основе, имеет право перевода на вакантное место образовательного гранта на конкурсной основе при наличии оценок только «хорошо» и «отлично» по всем дисциплинам учебного плана. С правилами перевода можно ознакомиться в деканате.

10. Студент имеет право участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности высшего учебного заведения через общественные организации и органы управления вуза.

11. Студент имеет право принимать участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференций, конкурсов, представлять к публикации свои работы в изданиях вуза, пользоваться информационными ресурсами библиотеки.

12. Студент имеет право на получение академического отпуска в порядке, установленном центральным исполнительным органом в области образования.

13. Предложения и просьбы студентов первоначально рассматриваются деканом факультета. Деканы факультетов ведут персональный прием студентов по академическим и личным вопросам после учебных занятий в отведенные на факультете дни.

14. Если решение вопроса выходит за рамки служебных полномочий декана, следующей инстанцией является проректорский корпус вуза.

15. Окончательное решение в спорных ситуациях принимает ректор университета. Производится предварительная запись на прием к ректору.

## **11. ЭТИКА СТУДЕНТА**

В любом коллективе людей, объединенных по роду учебной и профессиональной деятельности, существуют правила, этические нормы поведения, характеризующие моральный облик, уровень развития культуры человека, его социальный статус. В высших учебных заведениях царит дух академизма, который создается атмосферой учебной и научно-исследовательской работы студентов и профессиональной деятельностью профессорско-преподавательского состава.

1. Находясь в учебных корпусах, студенты должны проявлять взаимную вежливость, а также уважение к преподавателям, обслуживающему персоналу учебного заведения и обращающимся за помощью людям, не знакомым с расположением учебных корпусов.

2. При входе в помещение в осенне-зимнее время снимать головные уборы и сдавать верхнюю одежду в гардероб. Сидеть на занятиях в пальто и куртках разрешается в особых случаях по специальному распоряжению деканата.

3. Посещать все академические занятия. В случае неявки - предоставлять оправдательные документы и объяснительные записки.

4. Опоздание или неявка на занятие рассматривается как нарушение академических правил и влияет на условия получения кредита по учебной дисциплине.

5. В перерывах между занятиями не загромождать проходы в коридорах, лестничные проходы и площадки, а проходить в рекреации, холлы и т.п.

6. Не создавать шума в учебных корпусах во время проведения занятий, в читальных залах библиотеки во время подготовки к занятиям.

7. Подготовить аудиторию к началу учебного занятия по графику дежурства группы.
8. По этическим нормам, при разговоре с людьми, старшими по возрасту, надо вставать. Преподавателя, вошедшего в аудиторию, студенты также приветствуют стоя.
9. Студент вуза в общественных местах, в транспорте подает пример образцового поведения, уступая место пожилым людям, инвалидам, детям дошкольного и младшего школьного возраста, пресекает проявления хулиганства, нетактичного и грубого отношения к людям, участвует в наведении общественного порядка.
10. Студент высшего учебного заведения должен избегать вульгарных, бранных слов в речи, постоянно повышать речевую культуру, что особенно важно для его дальнейшей профессиональной деятельности.
11. Студенты университета являются для окружающих образцом высокой культуры.

## 12. БИБЛИОТЕКА УНИВЕРСИТЕТА

Библиотека является основным структурным подразделением университета, обеспечивающим информационную поддержку не только учебной, но и научной деятельности вуза. Библиотека Актюбинского регионального государственного университета им. К.Жубанова - это информационный центр вуза, составная часть единой системы университета и важное звено учебного процесса.



Библиотека АРГУ им. К. Жубанова располагается в пяти учебных корпусах. В каждом учебном корпусе работают абонементы и читальные залы.

Благодаря постоянной заботе руководства университета библиотека постоянно пополняется новыми изданиями. Ежегодно в фонд библиотеки поступает свыше 30 тыс. экз. научных и учебных изданий на бумажных и электронных носителях, а также 230 названий журналов и газет. В библиотеке имеются алфавитный, систематический и электронный каталоги. С 1999 года библиотека работает по программе «ИРБИС» включающий в себя библиографические описания книг, статей из газет и журналов имеющихся в фонде библиотеки. Доступ к БД электронного каталога библиотеки предоставлен на 17 компьютерах.

Библиотека организует обслуживание пользователей на абонементных, в читальных залах, обеспечивает читателей бесплатными основными библиотечными услугами, проводит комплекс информационных мероприятий с целью оперативного

информирования пользователей об имеющейся литературе, в том числе о новых поступлениях. Составляет в помощь научной и учебной деятельности, электронный каталог, указатели, списки, выполняет справочную и информационную работу. Проводит занятия по основам библиотечно-библиографических знаний. Содержит в порядке справочно-поисковый аппарат библиотеки как на традиционных (карточных), так и на электронных носителях в целях многоаспектного раскрытия фондов.

#### **К Вашим услугам:**

- Электронная библиотека университета (ЭБ АРГУ);
- Республиканская межвузовская электронная библиотека (РМЭБ);
- Казахстанская национальная электронная библиотека (КазНЭБ);
- Казахстанская Виртуальная Научная Библиотека (ВНБ);
- Актюбинский филиал АО «Республиканской научно – технической библиотеки»;
- Доступ к БД «Диссертации Российской государственной библиотеки» через электронный зал Актюбинского филиала АО «РНТБ»;
- База данных Web of Science;
- База данных Springer Link.

Запись читателей в библиотеку производится по предъявлению удостоверения личности согласно спискам о зачислении в университет. Читателям выдается читательский билет с фотографией читателя, размером 3x4 см.

Читателю библиотеки предоставляются книги в бумажных и электронных носителях, издания периодической печати и другие имеющиеся материалы., а также оказывается всесторонняя помощь в подборе литературы.

Библиотека ежегодно проводит перерегистрацию читателей. При регистрации читатель в конце учебного года должен сдать всю числящуюся за ним литературу. Читатели, не продлившие читательские билеты, не обслуживаются.

Приходите в библиотеку за справочно-информационным обслуживанием. Пользуйтесь электронным каталогом! Мы рассчитываем на Ваше бережное отношение к книгам и журналам.

### **13. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ СТУДЕНТОВ В ОБЩЕЖИТИИ**

Университет располагает 2 корпусами.

В общежитии №1 (адрес: г.Актобе, ул.Маресьева, 78, телефон: (7132 544271), рассчитанном на 620 студенческих мест, имеются: комната отдыха, читательская комната, душевая, прачечная и т.д. В читательской комнате есть библиотека и 20 ноутбуков, а также есть доступ к сети Wi Fi. Комната отдыха подключена к спутниковому телевидению ОТАУ ТВ. Все эти комнаты расположены на первом этаже.

В общежитии № 2 (адрес: г.Актобе, ул.Бр.Жубановых, 280, телефон: 7132 560528), рассчитанном на 485 студенческих мест, имеются: комната гигиены, гладильная, сушилка, комната отдыха, читательская комната, прачечная, актовый зал, интернет класс и т.д. Все эти комнаты расположены на первом этаже.

В данный момент на стадии завершения новое общежитие, рассчитанное на 600 мест.

Студенческое общежитие в течение четырех лет становится постоянным домом, а проживающие в нем студенты членами одной семьи. Этот дом становится местом, где продолжается активный творческий отдых и напряженная самостоятельная работа с целью подготовки к аудиторным занятиям и самообразованию. Для подавляющего большинства студентов здесь впервые начинается многоплановая, разнообразная в своих проявлениях и проблемах совместная жизнь с товарищами по общему учебному заведению.

Жизнь в общежитии, существенно отличается от атмосферы в учебном корпусе. Именно здесь проявляются нравственные качества воспитанного человека: честность и

правдивость, простота и скромность, вежливость и тактичность и т.д. В общежитии раскрываются широкие возможности для проявления гуманности, внимания и уважения к человеческой личности. Несмотря на то, что поведение студента, живущего в общежитии, совпадает с правилами поведения в учебном корпусе, здесь есть некоторые специфические черты и особенности.

1. Каждый из проживающих в общежитии обязан строго соблюдать внутренний распорядок, решения студенческого совета и других руководящих служб в полном объеме и добросовестно выполнять свои обязанности во всех видах дежурств по общежитию.

2. В общежитии должны быть созданы оптимальные условия для плодотворной работы и культурного отдыха проживающих студентов. В часы самостоятельной работы запрещается мешать занимающимся студентам посторонними разговорами, музыкой, шумным поведением.

3. Различные вопросы совместной жизни в комнате студенты должны решать спокойно, в вежливой форме, уступать друг другу, а бесцеремонность в поведении, громкий разговор и т.п. являются нарушением элементарных правил хорошего тона.

4. В отношениях с соседями по общежитию студентам необходимо быть вежливыми, помогать им словом и делом, строить отношения на принципах взаимопомощи.

5. Студенты обязаны уважать труд администрации общежития и своих товарищей. Полезный труд всегда уважается обществом как величайшее завоевание человеческой культуры: долг каждого студента с глубоким уважением относиться к труду тех, кто создает и обеспечивает удобства и уют в общежитиях, поддерживает порядок, способствует деятельности органов студенческого самоуправления.

6. Проживающие в общежитии студенты обязаны содержать в чистоте и надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии свою комнату и места общественного пользования. Совершенно не допускается появление в общежитии в нетрезвом виде: распитие спиртных напитков в общежитии категорически запрещено.

7. Студенты должны постоянно и активно заботиться о благоустройстве и эстетическом оформлении всех помещений, о сохранности мебели и бытового оборудования, не допускать порчи имущества, соблюдать меру и эстетический вкус в оформлении комнат.

Правила проживания в общежитии могут дополняться и уточняться органами студенческого самоуправления общежития.

#### **14. МЕДИЦИНСКИЕ УСЛУГИ**

Актюбинский региональный государственный университет имени К.Жубанова располагает поликлиникой (адрес: г.Актобе, ул.Бр.Жубановых, 280, телефон: 24-36-75; 84-95-59), которая работает в следующих направлениях:

- прием больных студентов;
- проведение ежегодных профилактических осмотров;
- диспансерное наблюдение;
- профилактические вакцинации и т.д.

В каждом учебном корпусе АРГУ им. К. Жубанова располагается медпункт.

#### **15. УСЛОВИЯ ДЛЯ ЗАНЯТИЯ СПОРТОМ**

В университете большое внимание уделяется спортивным мероприятиям. Вуз располагает спортивными корпусами, предназначенные для проведения учебно-тренировочных занятий, в которых имеются футбольные залы, борцовские залы, настольный теннис, залы хореографии, тир, атлетические залы, кабинеты для интеллектуальных видов спорта. На территориях имеются спортивные сооружения: теннисный корт, футбольное поле. Университет также располагает плавательным бассейном, площадь которого составляет 1700кв.м., предназначенный для занятий по плаванию и водное поло.

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
Общие сведения	4
Академический календарь на 2017-2018 учебный год	9
Основные понятия и определения по кредитной технологии обучения	9
Организация учебного процесса по кредитной технологии обучения	12
Процедура записи на учебные дисциплины	13
Организация и проведение контроля знаний обучающихся	13
Апелляция	16
Летний семестр	16
Академическая мобильность обучающихся в университете	17
Права и обязанности студента	17
Этика студента	18
Библиотека университета	19
Правила поведения студентов в общежитии	20
Медицинские услуги	21
Условия для занятия спортом	21